

FUNCTIEPROFIEL

WoonFriesland
Manager vastgoed
Per direct

Ambities meebouwen, vernieuwen, borgen en verbinden



Standplaats:

Grou

1. WOONFRIESLAND

WoonFriesland is hét sociaal verhuurbedrijf van Friesland, waar bewoners centraal staan. Er werken 240 medewerkers aan goed en betaalbaar wonen. In Friesland verhuurt WoonFriesland 21.000 huurwoningen en overige verhuureenheden en vertegenwoordigt daarmee 25% van de sociale huurmarkt in Friesland. De organisatie is actief in 16 gemeenten; niet alleen in de grote steden, maar ook op het platteland en op de Waddeneilanden.

WoonFriesland is als sociaal verhuurbedrijf een maatschappelijk betrokken organisatie die zich, naast het versnellen van de betaalbare verduurzaming en de forse uitbreiding door nieuwbouw, expliciet richt op de ontwikkeling van leefbare wijken en buurten. Het leven van de bewoners staat centraal. Rondom de huurders is een organisatie gevormd waarin samenwerking centraal staat, op basis van gelijkwaardigheid, werkenderwijs leren, lerenderwijs werken met als motto 'Gewoon dóen!'.

De corporatie is óók een sociaal bedrijf richting haar medewerkers. De organisatie biedt afwisselend, dynamisch en maatschappelijk relevant werk en er investeert voortdurend in de ontwikkeling van eigen medewerkers. WoonFriesland is sociaal en zakelijk, no-nonsense en resultaatgericht, innovatief, ambitieus en ondernemend. Een voorbeeld hiervan is het [Dreamhûs](#) gevestigd op The Green Village te Delft.

Als maatschappelijk betrokken organisatie richt WoonFriesland zich op vier speerpunten die in het jaarplan worden benoemd:

- Betaalbaar verduurzamen: door woningen te verduurzamen verlaagt WoonFriesland de energielasten voor bewoners en verbetert het klimaat.
- Leefbare buurten: door dicht bij de bewoners te staan zorgt de corporatie voor leefbare buurten, dorpen, steden en Waddeneilanden in Fryslân.
- Groene wijken: door te investeren in groene wijken plant WoonFriesland het zaadje voor een fijne woonplek voor mens en dier.
- Nieuwe woningen: door versneld nieuwe woningen te bouwen draagt WoonFriesland bij aan een oplossing voor het woningtekort.

Naar de website: <https://www.woonfriesland.nl>

Plaats in de organisatie

Als manager Vastgoed geef je leiding aan het team Vastgoed, dat bestaat uit circa 20 medewerkers. Dit team bestaat uit de projectleiders van vastgoedrealisatie en het team vastgoedbeheer. Je geeft rechtstreeks leiding aan de projectleiders en de teamleider Vastgoedbeheer.

In deze functie werk je nauw samen met collega MT-leden en de Staf. Het managementteam bestaat uit de managers van de teams Klant & Woning, Financiën & ICT en Organisatie & Kwaliteit. De Staf bestaat uit de Strategisch Assetmanager en de Strategisch Relatiemanagers. De Concerncontroller heeft een eigenstandige positie onder het bestuur en sluit aan bij de bovengenoemde overleggen.

Je rapporteert aan de directeur-bestuurder.

2. FUNCTIE

De manager Vastgoed is eindverantwoordelijk voor vastgoedbeheer en projectrealisatie. Doel van de functie is om het team Vastgoed zodanig aan te sturen dat de meerjarendoelstellingen van de organisatie worden behaald. Je stuurt aan op strategisch en tactisch niveau.

WoonFriesland heeft grote ambities en opgaven, zoals blijkt uit de vier speerpunten. Hierbij is de manager Vastgoed verantwoordelijk voor een groot deel van de realisatie. Dit doe je in nauwe samenwerking met de andere teams binnen de organisatie en met je collega MT-leden. Hierin ben je verbindend, heb je oog voor de mensen en weet je goede balans te houden met de te realiseren doelen.

Je hebt een strategische visie op vastgoedbeheer en projectrealisatie en houdt het gemeenschappelijke doel voor ogen. Je geeft advies en ontwikkelt beleid, borgt de kwaliteit van vastgoeddata en het vormgeven van goed en betaalbaar wonen.

Je bent verantwoordelijk voor de financiën en bedrijfsvoering van team Vastgoed, realiseert projecten en bent het centrale aanspreekpunt voor alle in- en externe partijen (aannemers, adviesbureaus, gemeenten). Deze contacten zijn gericht op informatie-uitwisseling, advisering, afstemming, beleidsvormgeving en probleemoplossing.

Je vertaalt de projectenportefeuille en het planmatig onderhoud naar de uitvoering van projecten en bent verantwoordelijk voor het volkshuisvestelijk presteren binnen de tijd, het budget en de afgesproken kwaliteitsnormen. Je bent eindverantwoordelijk voor planmatig onderhoud (MJOP), uitvoering, planning, beheer en energielabeling.

3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Je geeft advies en ontwikkelt beleid, waarbij je je bezighoudt met procesbeschrijving, het waarborgen van de kwaliteit van vastgoeddata, vormgeven van 'goed en betaalbaar wonen' en het nemen van strategische (beleids)beslissingen in overleg met andere MT-leden.
- Je bent verantwoordelijk voor de financiën en bedrijfsvoering van team Vastgoed, waarbij je jaarlijkse teamplannen opstelt, meerjarendoelstellingen realiseert, doelstellingen van het jaarplan en de teamplannen bewaakt, op budget stuurt en input levert aan andere teams in de organisatie.
- Je realiseert het projectenprogramma, waarbij je stuurt op tijdige aanlevering en uitvoering van projecten door interne opdrachtgevers.
- Je bent het centrale aanspreekpunt voor alle in- en externe partijen (ketenpartners en toezicht) en bent verantwoordelijk voor de afstemming met projectleiders en teamleider vastgoedbeheer betreffende het procesmanagement, contracten, besluitvorming, rapportages, projectinformatie en vastgoeddata.
- Je bent HR-verantwoordelijk, brengt sturing en focus aan en bewaakt de algemene voortgang en kwaliteit van team Vastgoed.
- Je speelt proactief in op kansen en bedreigingen op financieel, fiscaal en juridisch gebied.

4. PROFIEL

- WO werk- en denkniveau.
- Bouwkundige, technische achtergrond, bijvoorbeeld in vastgoedsturing en -beheer, het bedrijfsleven, bij aannemersbedrijven of ontwikkelaars.
- Bedrijfskundige kennis van, ervaring met en visie op vastgoedbeheer en projectrealisatie.
- Visie op vastgoeddata, lean, efficiënt en integraal werken.
- Kennis van nieuwbouw en bestaande bouw.
- Per direct beschikbaar.

5. COMPETENTIES EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- Organisatie- en omgevingssensitief.
- Visie, regie en proactieve sparringpartner.
- Resultaat- en samenwerkingsgericht.
- Veranderkundige verbinder.
- Initiatiefrijk en innovatief.
- Overzicht, rust, vertrouwen.

6. WOONFRIESLAND BIEDT

WoonFriesland biedt een uitdagende functie op MT-niveau, fulltime voor 36 uur per week, per direct. Inschaling is volgens schaal O van de cao Woondiensten (tussen de € 7.516,- en € 10.845,- bruto per maand) en is afhankelijk van de kennis en ervaring die iemand meebrengt. Regulier en aanvullend verlof van 218,6 uren per jaar en een pensioengevend Eindejaarsuitkering van 4% behoort ook tot de primaire arbeidsvoorwaarden. Daarnaast biedt WoonFriesland aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden zoals ruimte voor opleiding en ontwikkeling, een vitaliteitsbudget en de mogelijkheid om hybride te werken.

7. TIJDSPLANNING

Voor een soepel verloop van de sollicitatieprocedure verzoeken wij rekening te houden met de genoemde data in de tijdsplanning. De tijdsplanning vindt u op onze website, onderaan de pagina van de desbetreffende vacature.



CONTACT

Voor vragen kun je contact opnemen met:

Mark Olman
06 – 27 50 73 84