

FUNCTIEPROFIEL

DIRECTEUR

“stuwende kracht om groeiambitie te verwezenlijken”



Standplaats: Dronten (landelijke functie)

1. ORGANISATIE

Aeres Agree biedt sinds 1998 arbeidsbemiddeling aan in de sectoren waarin de groene hogescholen actief zijn: food, agribusiness, groene ruimte & milieu en groen onderwijs. Als strategisch gesprekspartner biedt zij een uitgebreide dienstverlening middels werving en selectie, uitzenden of detacheren. Aeres Agree maakt onderdeel uit van Aeres, een groene kennisinstelling met onderwijs, onderzoek en commerciële activiteiten als kerntaken.

Aeres Agree heeft een groot landelijk netwerk, diepgaande en specialistische kennis en is aangesloten bij de NBBU. Alle consultants hebben een achtergrond in de sector. Daardoor weten zij vakmanschap en talent te onderscheiden en te binden aan haar opdrachtgevers. Met haar diensten zorgt Aeres Agree ervoor dat opdrachtgevers zich flexibel kunnen bewegen in de markt en altijd de juiste capaciteit en kennis in huis hebben.

Aeres Agree is de schakel tussen onderwijs en arbeidsmarkt. Als partner bij de groene hogescholen hebben zij als eerste toegang tot talent. En door verder te gaan dan hen alleen te plaatsen. De perfecte match tussen opdrachtgever en kandidaat is het doel. Waarbij Aeres Agree streeft naar een langdurige relatie met zowel haar professionals als de opdrachtgevers.

2. FUNCTIE

Aeres Agree heeft de ambitie en de potentie om de meest vanzelfsprekende arbeidsmarktspecialist in het groene domein te zijn. Als directeur heb je daarom continu de focus op professionalisering en zichtbaarheid in de sector. Je zorgt voor een organisatie waarin vertrouwen, ontwikkeling en samenwerking centraal staan. Je ontwikkelt en realiseert de strategische koers om zo Aeres Agree naar die volgende fase te begeleiden. Je vertaalt de strategische koers in businessplannen voor de sectoren van Aeres Agree, gericht op omzet- en rendementsgroei en optimale bedrijfsvoering. Je bent voorzitter van het managementteam waarin tevens de HR adviseur en de controller zitten en je stuurt rechtstreeks de organisatie aan met ruim 20 medewerkers bestaande uit consultants, recruiters en medewerkers van de backoffice. Je geeft hen op een duidelijke en mensgerichte wijze leiding, hebt aandacht voor hun talenten en zet hen in hun kracht.

Je belangrijkste taken zijn verder:

- Het in samenwerking aansturen en verder door ontwikkelen van de consultants op de vestigingen, om hun acquisitieresultaten en commerciële resultaten verder te laten groeien;
- Het, als stuwende factor, positioneren van Aeres Agree als dé partner voor werving & selectie, uitzenden en detacheren;
- Het op basis van senioriteit fungeren als sparringpartner van de grote zakelijke accounts/prospects om “new business opportunity’s” te genereren;

- Het bieden van tactisch/strategische ondersteuning bij het realiseren van overeengekomen omzet- en rendementsdoelstelling bij de zwaardere accounts;
- Het vanuit een integrale verantwoordelijkheid uitvoering geven aan diverse beleidsterreinen, waaronder personeel en financiën;
- Je rapporteert aan de voorzitter van het college van bestuur van Aeres en je levert een richtinggevende bijdrage aan de koers van Aeres aangaande de commerciële activiteiten van de Aeres Groep.

3. PROFIEL

Als directeur van Aeres Agree weet je je commerciële drive perfect te combineren met je oog voor de ontwikkeling van medewerkers en processen. Je ambitie om consistente groei te realiseren en je uitgebreide ervaring in de arbeidsbemiddelingsbranche dragen bij aan je succes in deze eindverantwoordelijke rol. Als boegbeeld van de organisatie heb je bij voorkeur affiniteit met de sectoren die Aeres Agree bedient en weet je draagvlak te creëren en medewerkers mee te nemen in de groei naar een volgende fase.

Verder herken je jezelf in de volgende eisen, kwaliteiten en competenties;

- WO werk en denkniveau en kennis van actuele ontwikkelingen in de branche;
- Vaardig in het door ontwikkelen van organisaties en in combinatie met commerciële slagkracht om beoogde omzet- en rendementsgroei te realiseren;
- Sparringpartner voor HR partners in de groot zakelijke markt;
- In staat om medewerkers en klanten te inspireren en ideeën op een heldere wijze over het voetlicht te brengen
- Een netwerker die in staat is om langdurige relaties aan te gaan met andere partners;
- Ruime leidinggevende ervaring en coachende capaciteiten;
- Hands on mentaliteit.

4. AANBOD

Werken bij Aeres Agree betekent werken bij een aansprekende en professionele speler in de arbeidsbemiddeling binnen de fascinerende en dynamische sector van het groene domein. Aeres Agree biedt een uitdagende en eindverantwoordelijke functie in een omgeving waarin ontwikkeling centraal staat.

Naast een marktconform jaarsalaris, inclusief vaste eindejaarsuitkering, biedt Aeres Agree een flexibele beloning op basis van prestaties en een leaseauto. Je vangt aan met een jaarcontract, uiteraard met uitzicht en de intentie dit om te zetten naar een vast dienstverband.