

## TIJDSPLANNING Werving- en selectieprocedure

**Opdrachtgever:** Groninger Archieven  
**Functie:** Directeur  
**Projectcoördinator:** Janine Smetsers

Datum	afspraak/onderwerp	locatie/tijdstip
Woensdag 18 oktober	Plaatsing vacature op internet, informeren van passende file-kandidaten	
Zaterdag 21 oktober	Plaatsing vacature in media	
Woensdag 8 november	Uitnodigen kandidaten voor 1 <sup>e</sup> gespreksronde Afwijzen van niet-geselecteerde kandidaten	
Dinsdag 14 november	1 <sup>e</sup> gespreksronde	BeljonWesterterp, Groningen 13.00 – 17.00 uur
Woensdag 15 november	1 <sup>e</sup> gespreksronde	BeljonWesterterp, Groningen 9.00 -14.30 uur
Donderdag 23 november	Uitnodigen kandidaten voor de 2 <sup>e</sup> gespreksronde Afwijzen niet-geselecteerde kandidaten	
Woensdag 29 november	2 <sup>e</sup> gespreksronde Interviews met opdrachtgever	Groninger Archieven, Cascadeplein 4, Groningen 9.00 – 17.00 uur
	Uitvoeren pre-employment screening (Validata)/ referentieonderzoek	
Donderdag 30 november	Uitnodigen kandidaten voor assessment center Afwijzen niet-geselecteerde kandidaten	
Vrijdag 8 december	Assessment center met ontwikkelpunten	BeljonWesterterp, Groningen 09.00 – 16.30 uur

Dinsdag 12 december	Uitnodigen kandidaten voor 3 <sup>e</sup> gespreksronde Afwijzen niet-geselecteerde kandidaten	
Donderdag 14 december	3 <sup>e</sup> gespreksronde/eindgesprek Arbeidsvoorwaarden en benoeming	Groninger Archieven, Cascadeplein 4, Groningen 13.00 – 16.00 uur
n.t.b.	Evaluatie 3 en 6 maanden na indiensttreding	

**NOOT:**

1. Deze tijdsplanning geeft u inzicht in welke fase de procedure zich bevindt.
2. Totdat de procedure definitief is afgerond blijft BeljonWesterterp geïnteresseerd in geschikte kandidaten. Indien u zich volledig herkent in het functieprofiel, kunt u ook tijdens de procedure reageren.
3. Solliciteren kan uitsluitend via onze website [www.beljonwesterterp.nl](http://www.beljonwesterterp.nl) door middel van de 'solliciteer direct' button.