

## FUNCTIEPROFIEL

**Opdrachtgever:** ArboAnders  
**Functienaam:** directeur Medische Zaken / bedrijfsarts  
**Werklocatie:** Joure

### 1. ORGANISATIE

ArboAnders is een gewone arbodienst, maar dan anders. ArboAnders helpt haar klanten structuur en samenhang aan te brengen in het arbo- en verzuimbeleid, met een sterke focus op preventie om medewerkers beschikbaar te houden voor arbeid. In alles wat ArboAnders doet, geloven zij in de kracht van eenvoud. In de brij van regels en afspraken rondom arbodienstverlening en ziekteverzuim, willen zij een baken van zekerheid en oplossingsgerichtheid zijn door de materie eenvoudig en overzichtelijk te maken. Dit vertaalt zich in de praktijk naar een persoonlijke aanpak waarmee ArboAnders haar klanten adviezen geeft die makkelijk in de praktijk kunnen worden toegepast.

ArboAnders bestaat 18 jaar en is reeds jaren een gecertificeerde arbodienst. Als eerste gecertificeerde arbodienst in Nederland werkt ArboAnders met een aanpak waarbij gebruik wordt gemaakt van taakdelegatie door de bedrijfsarts, daarnaast zijn zij als tweede arbodienst in Nederland in het bezit van het internationale keurmerk voor Informatiebeveiliging ISO 27001 (de internationale standaard voor informatiebeveiliging). Het ISO 27001 certificaat is het bewijs dat ArboAnders de nodige voorzorgsmaatregelen heeft genomen om gevoelige informatie te beschermen tegen ongeautoriseerde toegang en bewerking. Het geeft richting klanten en medewerkers aan dat het informatieproces beheerst wordt en de gegevens van klanten goed zijn beveiligd.

ArboAnders kenmerkt zich als een jonge dynamische organisatie, waar ruimte is voor ondernemerschap en innovatie.

ArboAnders bedient haar klanten in heel Nederland vanuit het kantoor in Joure. De organisatie heeft onlangs een verandering doorgemaakt waarbij een splitsing gemaakt is tussen verzuimmanagers die het aanspreekpunt vormen voor werkgevers en het Medisch Team dat haar focus heeft op de medische verzuimbegeleiding van de medewerkers. Het Medisch Team bestaat uit praktijkondersteuners van de bedrijfsarts (POB) en (bedrijfs)artsen. De (bedrijfs)artsen werken door heel Nederland en worden ingehuurd door ArboAnders.

Zie ook: [www.arboanders.nl](http://www.arboanders.nl)



## Plaats in de organisatie

De directeur Medische Zaken / bedrijfsarts:

- Vormt samen met de commercieel directeur, de operationeel directeur en de operationeel manager het managementteam van ArboAnders.
- Adviseert en begeleidt het team van POB-ers op medisch-inhoudelijk vlak. De hiërarchische aansturing van het team van praktijkondersteuners ligt bij de manager Verzuim.
- Is sparringpartner voor de overige kerndeskundigen.
- Is overkoepelend verantwoordelijk voor het team van bedrijfsartsen en eindverantwoordelijk op (medisch) inhoudelijk gebied .

## 2. FUNCTIE

U bent een persoon die graag kennis overdraagt aan jonge mensen en fungeert als vraagbaak en voorbeeld. U stelt zich van nature benaderbaar op en werkt graag samen aan- en naar een oplossing. U bent een ondernemende specialist die marktontwikkelingen vertaalt naar nieuwe kansen en beleid hierop ontwikkelt. Als bedrijfsarts geeft u vanzelfsprekend kwalitatieve adviezen die vertaald kunnen worden naar concrete stappen voor medewerkers en verzuimmanagers.

Als directeur Medische Zaken / bedrijfsarts werkt u met het Medisch Team aan het leveren van hoogwaardige dienstverlening. U staat inhoudelijk aan het roer van het Medisch Team waar bedrijfsartsen, POB-ers en ondersteuning deel van uitmaken. De POB-ers werken onder taakdelegatie van u. Ook kan situationeel aan u gevraagd worden om intern bij opdrachtgevers consult te houden.

Als directeur Medische Zaken / bedrijfsarts bent u in staat en vindt u het leuk om (mede) het organisatiebrede beleid te vormen, met nadruk op de medische kant. Hiervoor bent u analytisch sterk, heeft u een visie op ontwikkelingen op het gebied van de dienstverlening en bent u bij voorkeur op de hoogte van de wet- en regelgeving.

## 3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

Als directeur Medische Zaken / bedrijfsarts, bent u verantwoordelijk voor een gevarieerd scala aan taken:

- U bent eindverantwoordelijk voor ziektedossiers.
- U bent verantwoordelijk voor kwaliteitsborging, deels indirect via de POB-ers en de andere bedrijfsartsen.
- U bent het inhoudelijk aanspreekpunt voor het Medisch Team.



- U fungeert als coach en vraagbaak voor de praktijkondersteuners.
- U bent sparringspartner voor de overige kerndeskundigen en draait daarin ook mee in adviestrajecten.
- U bent, indien gevraagd, gesprekspartner van opdrachtgevers.
- U monitort de kwaliteit van de bedrijfsartsen.
- U voert eigen consulten op het kantoor in Joure.
- U ontwikkelt beleid op het gebied van duurzame inzetbaarheid en innovatie op beschikbaarheid van medewerkers.

#### 4. PROFIEL

- Afgeronde studie Geneeskunde (= basisarts).
- BIG-geregistreerd.
- Afgeronde Bedrijfsartsenopleiding met een afgeronde specialisatie arbeid en gezondheid.
- Opgenomen in arbeids- en bedrijfsgeneeskundig register.
- Registratie als opleider is een sterke pre.
- Kennis van relevante wet- en regelgeving.
- Kennis van arbodienstverlening.
- Minimaal vier jaar ervaring als bedrijfsarts in een adviesfunctie binnen de zakelijke dienstverlening.

#### 5. COMPETENTIES EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- Samenwerken.
- Ondernemend.
- Coachend.
- Communicatief sterk.
- Oplossingsgericht.
- Stevige persoonlijkheid.

#### 6. ARBEIDSVOORWAARDEN

ArboAnders biedt een dynamische en ondernemende omgeving met marktconforme arbeidsvoorwaarden. De voorkeur gaat uit naar een dienstverband van 40 uur waarbij ook ruimte is voor een alternatieve invulling indien gewenst.

